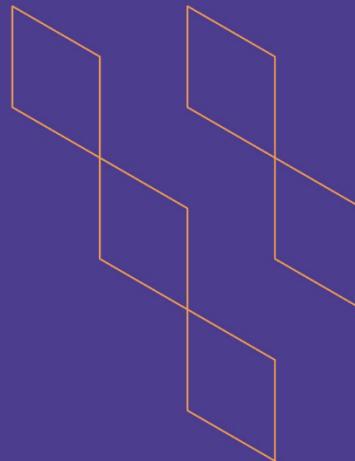


T-104
2022

توصيف المقرر



اسم المقرر: التحرير الصحفي 3

رمز المقرر: 470 470 صحف

البرنامج: بكالوريوس (الصحافة والنشر الالكتروني)

القسم العلمي: الصحافة والإعلام

الكلية: الآداب والعلوم الإنسانية

المؤسسة: جامعة جازان

نسخة التوصيف: الأولى

تاريخ آخر مراجعة: 12/12/2022

المحتويات:

الصفحة	المحتوى
3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر

3	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسيها وطرق تقييمها
4	ج. موضوعات المقرر
4	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	ه. مصادر التعلم والمرافق
5	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
5	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
5	و. تقويم جودة المقرر
5	ز. اعتماد التوصيف

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي	
	1. الساعات المعتمدة:
	2. نوع المقرر
متطلب مسار	أ. متطلب جامعة
متطلب تخصص	ب. إجباري
اختياري	
السنة الثالثة / المستوى التاسع	3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر

4. الوصف العام للمقرر يدرس مقرر التحرير الصحفي 3 مفاهيم ومصطلحات فن "المقال الصحفي" وفن "توظيف الاشكال التحريرية في الحملة الصحفية " باعتبارهما من أبرز أشكال الكتابة الراي.
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) 3603 - صحف (التحرير الصحفي - ٢)
6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
7. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر إلى دراسة كل من فنون الكتابة الصحفية المتمثلة في المقال الصحفي والحملة الصحفية. يهدف المقرر إلى التعريف بالمفاهيم المتعلقة بالفنين الصحفيين (الطريقة - الاستراتيجية - الأسلوب - المدخل). كما يهدف إلى تطبيق أهم الأساليب الحديثة في تحرير الحديث الصحفي والتحقيق وتوصيل المحتوى للطالب. يوضح المقرر الأخلاقيات المهنية والفكرية في كتابة المقال الصحفي، كما يعزز قدرة الطالب على التحليل والتقييم ورصد المشكلات والظواهر الاتصالية في مجال الإعلام وتوظيف الاشكال التحريرية في الحملة الصحفية.

1. نمط التعليم

نوع التعليم	مدة الدراسة	نوع التعلم	نسبة
تعليم اعتيادي	33	100%	1
التعليم الإلكتروني			2
التعليم المدمج			3
• التعليم الاعتيادي			
• التعليم الإلكتروني			
التعليم عن بعد			4

2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

نوع التعليم	مدة الدراسة	نوع التعلم	نسبة	م
محاضرات	22		50%	1
معمل أو إستوديو	22		50%	2
ميداني				3
دروس إضافية				4
أخرى				5
الإجمالي	44		100%	

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	يشرح المفاهيم المتعلقة بالمقال الصحفي والحملات الصحفية	ع1	المحاضرة - المناقشة	الاختبارات الدورية والنهائية.
1.2	يحدد صفات الكاتب المقالية وخطوات تحرير المقالة وشروطها، ووظائف المقالات والحملات الصحفية وخصائصها وأنواعها وعناصرها	ع2	المحاضرة - المناقشة	الاختبارات الدورية والنهائية.
1.3	يميز بين أساليب واستراتيجيات الكتابة الصحفية لمقالات الصحفية والحملات الصحفية ومرحلتها	ع3	المحاضرة - المناقشة	الاختبارات الدورية والنهائية.
2.0	المهارات			
2.1	يطبق فنون التحرير للمقال الصحفي بأنواعه والحملات الصحفية.	م1	المحاضرة - التدريب العملي - استعراض النماذج	ملف الإنجاز في الجانب العملي للمقرر
2.2	يحلل أساليب واستراتيجيات كتابة المقال الصحفي في الصحف العربية.	م2	المناقشة - استعراض النماذج	المناقشات
2.3	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.0				
3.1	يتمثل بالنزاهة والأخلاقيات المهنية خلال ممارسته فن تحرير المقالة الصحفية.	ق1	التدريب العملي	التطبيق في الجانب العملي للمقرر
3.2	يمارس الصفات القيادية اللازمة للتواصل الفعال مع الآخرين شفويًا وكتابيًا.	ق2	المناقشة - استعراض النماذج	المناقشات
3.3				

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريبية المتوقعة
1	المقال الصحفي، نشأة المقال الصحفي وأسباب ومراحل تطوره في العصر الحديث	4
2	وظائف المقال الصحفي	2
3	البناء الفني للمقال الصحفي	2
4	شروط الكاتب المقالى	2
5	التخطيط لكتابه المقال، وشروط الكتابة الجيدة للمقال الصحفي	2
6	تحرير المقال الصحفي، وخطوات التحرير	2
7	أنواع المقالات من حيث الشكل (الافتتاحي، العمودي، النبدي، التحليلي، اليوميات، التعليق الصحفي، الصورة الفلمية، الخطاطرة)	4
8	الحملات الصحفية (تعريفها - وظائفها - خصائصها - أنواعها - عوامل نجاحها- مراحلها)	4
9	التدريب العملي في المواضيع التي سوف يتم تطبيقها	22
المجموع		44

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار النصفي	ال السادس	20%
2	التفاعل والمشاركات ومناقشات تحليلية (في الجانب النظري)	مستمر	10%
3	تكليفات عملية وتطبيقية (في الجانب العملي)	مستمر	30%
4	الاختبار النظري النهائي	الثالث عشر	40%
5			100%
المجموع			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقييمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

1. الإفرنجي، محسن (2014)، فن المقال الصحفي، منشورات الجامعة الإسلامية – كلية الآداب، قسم الصحافة والإعلام.	المرجع الرئيس للمقرر
2. فضالة، سليمان موسى (2015)، فن المقال الصحفي، ط1، عمان، دار أسامة للنشر والتوزيع.	
3. خضور، اديب (2007): مدخل إلى فن التحرير الصحفي، منشورات جامعة دمشق - كلية الآداب.	
1/ د. فاروق أبو زيد (1990): فن الكتابة الصحفية، ط4، القاهرة، عالم الكتب.	المراجع المساعدة

موقع الصحف العربية والسعوية سواء ما يتعلق بالنسخ الإلكترونية أو الصحف الإلكترونية على شبكة الويب، توظيف إمكانات المكتبة الرقمية السعودية.	المصادر الإلكترونية
	أخرى

2. المراافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة تدريسية مناسبة	المراافق النوعية (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية – خدمة الانترنت	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
معلم مزود بأجهزة الحاسوب المجهزة بالبرمجيات المختلفة التي تحتاجها التطبيقات المتعلقة بالمقرر على أن تزود هذه المعامل بخدمة الانترنت.	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مراجعة نماذج من استراتيجيات التدريس استمارة التقييم (غير مباشر)	لجنة الخطط والمناهج	فاعلية التدريس
مراجعة نماذج من استراتيجيات التدريس استمارة التقييم (غير مباشر)	لجنة الخطط والمناهج	فاعلية طرق تقييم الطالب
مراجعة استراتيجيات التقييم، الأوزان النسبية، تقارير المقرر	لجنة التعليم والتعلم	مصادر التعلم
مراجعة استراتيجيات التقييم، الأوزان النسبية، تقارير المقرر	لجنة التعليم والتعلم	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الصحافة والإعلام	جهة الاعتماد
2304	رقم الجلسة
م 2023/03/21	تاريخ الجلسة